



Direction des Ressources Humaines

Pôle GPEC

Formation – Recrutement – Mobilité

Profil de poste



Située à 2,5 km de la porte d'Orléans et desservie par la ligne B du RER, Cachan est l'une des communes les plus attractives de la région francilienne. Ses 31 000 habitants bénéficient d'un cadre de vie préservé, d'une vie associative et culturelle très riche, d'équipements publics de qualité et d'une situation privilégiée, au cœur du Grand Paris. Par ailleurs, elle mène de grands projets qui vont accroître son rayonnement tels que le nouveau Campus étudiants, l'écoquartier de la gare ou encore l'arrivée de la future ligne 15 du Grand Paris express. Le mandat 2020-2026 porte ainsi l'ambition d'une ville innovante, participative, écologique, proche des besoins de ses habitants, fière de son histoire et tournée vers son avenir. Cachan est labellisée «Ville 4^{ème} fleur» et « Ville internet 5 @ ».

I – IDENTIFICATION DU POSTE

Libelle du poste : Responsable des grands projets d'aménagement (F/H)

Direction - Service : Direction des services techniques et du développement urbain – Pôle aménagement

Catégorie A – filière administrative ou technique

Cadre d'emploi : Attaché ou ingénieur territorial

II – DESCRIPTIF DU POSTE

A / MISSIONS

Sous l'autorité du Directeur des services techniques et du développement urbain, le responsable des grands projets d'aménagement pilote le montage et le suivi des opérations d'aménagement, ainsi que la conception des projets immobiliers sur les emprises foncières de la ville.

B/ FONCTIONS ET ACTIVITÉS

Aménagement urbain :

- Pilotage et suivi des projets d'aménagements publics liés aux opérations immobilières
- Participation à la conception et au montage de ces opérations en relation avec les différents acteurs (aménageurs, OPC, AMO diverses...)
- Pilotage de l'opération immobilière de l'écoquartier de Cachan en lien avec les travaux du pôle multimodal de la future gare de la ligne 15
- Pilotage de l'opération immobilière du périmètre B

- Pilotage de l'opération immobilière de l'îlot Bonnet
- Pilotage de l'opération de développement économique des Saussaies
- Appui administratif et juridique aux autres pôles sur les sujets liés à l'aménagement territorial (Campus Cachan, Projet de reconstruction de la piscine de Cachan)
- Participer au processus de concertation sur l'ensemble des projets
- Encadrement d'une chargée de mission suivi des projets d'aménagement.

En lien avec le pôle des affaires foncières et du parc privé, participer à :

- Élaboration des outils de maîtrise foncière, de portage et de veille foncière en collaboration avec l'EPT, le SAF94 et l'EPFIF, (droit de préemption, périmètres de prise en considération, conventions d'interventions foncières...)
- Suivi des études relatives au potentiel de mutabilité du parc privé communal
- Pilotage des négociations foncières et suivi technique et juridique lors d'acquisitions ou cessions du foncier de la commune (préemptions et suivi des DIA, négociations amiables, biens vacants, emplacements réservés, procédures d'expropriation, procédures d'évictions.)
- Relation avec les organismes de portage (EPFIF, SAF94).
- Suivi des contentieux et procédures judiciaires en lien avec les affaires foncières et le parc privé ; relation avec les conseils juridiques
- Gestion des tableaux de suivi, mise en œuvre d'un observatoire du foncier

III - COMPÉTENCES ET APTITUDES REQUISES

SAVOIR :

Formation de troisième cycle en urbanisme ou droit (public/privé)
 Connaissance de l'organisation administrative et des compétences des collectivités territoriales
 Connaissance des procédures d'urbanisme et de montage d'opérations d'aménagement

SAVOIR – FAIRE :

Aptitude confirmée à la négociation, à l'anticipation
 Qualité organisationnelle
 Qualité rédactionnelle
 Savoir rendre compte de son activité

APTITUDE / QUALITÉ :

Aisance relationnelle
 Goût du travail en équipe

IV – CONDITIONS D'EXERCICE DES MISSIONS / ENVIRONNEMENT DU POSTE

Positionnement hiérarchique : N+1 Directeur des services techniques et du développement urbain

Lieu de travail :

Direction des services techniques et du développement urbain
 3, rue Camille Desmoulins - Cachan

Temps de travail : 40h hebdomadaires

Particularités ou contraintes du poste :

Ponctuellement, réunions en soirée ou le week-end (concertation, réunions publiques, commissions...),

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à : drh-recrutement@ville-cachan.fr